

2024 年度
苏州工业园区社会保险基金
和公积金管理中心
单位决算公开

目 录

第一部分 单位概况

- 一、主要职能
- 二、单位机构设置及决算单位构成情况
- 三、2024 年度主要工作完成情况

第二部分 2024 年度单位决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、财政拨款支出决算表（功能科目）
- 六、财政拨款基本支出决算表（经济科目）
- 七、一般公共预算支出决算表（功能科目）
- 八、一般公共预算基本支出决算表（经济科目）
- 九、财政拨款“三公”经费、会议费、培训费支出决算表
- 十、政府性基金预算支出决算表
- 十一、国有资本经营预算支出决算表
- 十二、财政拨款机关运行经费支出决算表
- 十三、政府采购支出决算表

第三部分 2024 年度单位决算情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 单位概况

一、主要职能

1) 负责苏州工业园区内社会保险基金和公积金的管理，承办社会保险基金和公积金的参保登记、基金征缴和稽核、社保关系转移、社保待遇核定与支付等；

2) 负责区内住房公积金的缴存、提取、贷款和基金管理；

3) 负责区内企业退休人员社会化管理服务的各项工作等；

4) 负责区内居民社会养老保险、居民基本医疗保险的基金管理，征缴、登记、变更、待遇支付等；

5) 负责区内被征地农民生活补助费、征地保养金的社会化发放等；

6) 负责区内机关事业单位社会保险的基金管理、参保登记、缴费申报、关系转移、待遇核定与支付等。

二、单位机构设置及决算单位构成情况

根据单位职责分工，本单位内设机构包括办公室、业务管理科、信息管理科、财务统计科、综合服务科、审计法务科、参保征缴科、社保待遇科、机关养老科、工伤认定管理科、医保待遇科、医保稽查科、住房保障科、社会化管理科和基层服务科。本单位无下属单位。

三、2024 年度主要工作完成情况

1、坚持担当作为、守正创新，在推动政策落地上跑出速度。一是认真落实各项费率调整。按照省市要求，完成灵活就业人员

基本医疗保险费率调整为 8%，园区企业职工基本医疗保险单位缴费费率从 3.5% 调整为 4%，失业保险基金代缴领取失业金人员基本医疗保险单位费率同步调整及失业保险基金代缴领取失业金人员生育保险费。二是稳步推进参保扩面任务。根据市局统一部署，开展全民参保调查登记宣传培训，按期完成园区未参保户籍人口和流动人口医保参保情况调查登记和系统录入。试点实施“一人一档”基本医保摸排调查及政策宣传，稳步推进“应保尽保、应缴尽缴”。根据省市“数据找人”工作要求，对省人社下发的四类未参保单位基础信息开展梳理分析。三是稳妥实施社保医保政策。完成 48908 名退休人员过渡性养老金调整，及 2024 年度企业职工、居民养老待遇，养老保险下限、失业保险上限、军转干等待遇调整。完成门诊统筹、生育待遇调整，椎管内分娩镇痛报销及辅助生殖项目纳入医保等政策测试上线。四是及时落地住房公积金新政。根据苏州市“同城同策”要求，落实住房公积金额度利率调整、绿色建筑开展公积金贷款上浮等系列政策调整，完成园区安居人才新政及配套实施细则拟定实施及乐居苏城灵活就业人员参加住房公积金政策执行报告。五是积极开展各项试点工作。推进新业态人员试点行业职业伤害保障申请确认，落实省工伤保险异地就医直接结算试点。

2、坚持民本导向、系统谋划，在筑牢经办之基上积淀厚度。

一是扎实做好工伤认定管理。根据省市新要求，进一步优化工伤认定调查流程，做好疑难案件跨部门横向联系及上级部门汇报会商，提升提高工伤办案质效。做好上年度改善企业项目回访评估，

完成 2024 年度工伤预防 30 家企业改善走访培训，协助举办工伤预防技能竞赛。二是精准保障各类待遇发放。及时完成企业职工基本养老金、居民养老金、亡故待遇及工伤保险、失业保险等待遇调整发放。通过网站查验、平台核查等方式开展零星报销大额费用核实，推进 OCR 审核提高柜面零报质效。强化生育费用人工审核机制，优化生育津贴发放告知流程。全年完成医疗、生育各类报销 11784 人次。全力落实异地就医承诺制和跨省门特慢结算，全年完成异地就医备案 72974 人次，完成门特慢及国谈药备案 10973 人次。三是积极优化住房公积金经办模式。建设贷款延伸服务系统，健全贷款银行受理监管流程，开设启迪住房公积金综合业务委托办理网点，做好住房业务办理引流及驻点现场贷款审批。四是持续提升特色项目管理。进一步优化长期护理保险项目实施，累计参保人数 133.64 万人。强化护理机构协议管理，年内新增定点机构 11 家，居家走访 827 人。完成新一轮大病保险经办协议签订，全年赔付总人数 16.4 万人。

3、坚持惠民思维、利企理念，在厚植为民情怀上彰显温度。一是聚焦基层便民举措。进一步推进社区医保公共服务站建设，全年园区 5 个街道共设 36 个工作站、覆盖 178 个社区。完成唯亭街道观湖工作站（民众联络所）“暖心居保”服务品牌试点单位申报。二是聚焦退管贴心服务。完成“老物新传展示”、“创建家门口的老年大学”、“金相邻”结对帮扶三项工作，组织广场健身舞街道选拔，积极参与市第二十届“社保情”文艺汇演活动，开展退休人员书画摄影比赛、常熟古里红豆山庄秋季旅游及社区

义诊等活动。三是聚焦窗口专项治理。制定服务提升专项治理方案，梳理《2024 年度中心服务提升项目清单》，完成 17 项服务优化提升，推进科室内业务“一号通办”，修订“办不成事”反映专窗运行机制，完善窗口服务第三方培训检查全周期管理，提升窗口服务规范水平和应急能力。四是聚焦对企宣传品牌。结合园区开发建设 30 周年，大力推广中心微信公众号，实现关注用户突破 100 万，年度推送微信公众号 40 期，推文 147 则。完成网站更新调整，发布网站公告 126 则。做深各类对企服务宣传品牌，全年完成“社保（医保）公开课”“云上社保”培训 10 场次及博世汽车等 14 家企业“社保先锋行”走访活动。配合省市“社保服务进万家”“医保六走进”“社保小蜜蜂”帮代办服务要求，走进时代广场南等 5 个社区现场宣传。五是聚焦公积金智慧服务。对接长三角住房公积金“一网通办”平台，开展租房提取和异地公积金贷款本息提取业务，依托全国住房公积金小程序和监管服务平台，实现住房公积金扫码验证、缴存证明及贷款结清证明等个人证明事项“亮码可办”。

4、坚持真抓实干、严格监管，在规范基金运作上力求精度。一是内控管理规范化。完成风险数据库、法律法规文件库、内控制度文件等资料更新，修订《内部控制管理制度》和《岗位权限管理办法》，顺利通过 ISO 质量管理体系监督审核。配合大起底大排查工作，对 47 个高风险点及部分中风险点开展疑点数据、问题数据筛查整改。二是稽查稽核常态化。依法开展缴费投诉稽核，对各类监管考核平台疑点数据进行逐条核查，面向全区 529 家定

点医疗机构开展全量检查、专项督查和飞行检查等各类医保稽查。三是内审外查标准化。围绕中心审计工作要点，全面推进各类审计工作，完成养老、工伤、失业保险，征地保养金、长护险内部审计及社保、医保基金专项审计。配合市局完成上年度社保基金预算执行和其他财务收支审计以及各类基金监督现场检查及内控交叉检查。四是网络监管智能化。强化网络安全，完成三级系统等保测评，采用第三方网络安全实时动态监测预警，及时防范处置潜在网络安全风险。完成国科跨机房设备整合及虚机服务器云资源整合迁移，开展 6 次数据灾难恢复演练，完善在线实时数据备份系统，做好核心数据库、人社和医保回流数据库监控管理及性能优化，降低系统运行风险。

5、坚持政治引领、擎旗奋进，在严格内部管理上追求力度。一是以“建强组织”凝心聚力。坚持把党的政治建设摆在首位，制定党纪学习教育实施方案，严格执行谈心谈话、三会一课等制度。优化党组织架构，完成支委换届选举，严密党的组织体系。全年累计发展入党积极分子 2 名、转正预备党员 1 名，完成 10 名党员关系转入，中心党员达 73 名。二是以“倾听诉求”心系群众。用心做好“不见面”咨询服务，高质量完成 12345、公众监督箱及寒山闻钟等信访咨询办件 4.1 万件，解答新增“江苏医保云”在线问题 5327 个。三是以“治本良方”固本培元。修订完善资产采购管理、请假管理、厉行节约反对浪费等 5 项内部管理制度，做到用制度管人、靠制度办事。

第二部分
苏州工业园区社会保险基金和公积金管理中心
2024 年度单位决算表

收入支出决算总表

公开 01 表

单位名称：苏州工业园区社会保险基金和公积金管理中心

金额单位：万元

收入		支出	
项目	决算数	按功能分类	决算数
一、一般公共预算财政拨款收入	7,133.26	一、一般公共服务支出	
二、政府性基金预算财政拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算财政拨款收入		三、国防支出	
四、上级补助收入		四、公共安全支出	
五、事业收入		五、教育支出	
六、经营收入		六、科学技术支出	
七、附属单位上缴收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
八、其他收入	0.01	八、社会保障和就业支出	7,133.26
		九、卫生健康支出	
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	
本年收入合计	7,133.27	本年支出合计	7,133.26
使用非财政拨款结余		结余分配	
年初结转和结余	14.70	年末结转和结余	14.71
总计	7,147.97	总计	7,147.97

注：本表反映本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

单位名称：苏州工业园区社会保险基金和公积金管理中心

公开 02 表
金额单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	财政专户管理教育收费	事业收入（不含专户管理教育收费）	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称								
合计		7,133.27	7,133.26						0.01
208	社会保障和就业支出	7,133.27	7,133.26						0.01
20801	人力资源和社会保障管理事务	7,133.27	7,133.26						0.01
2080109	社会保险经办机构	7,133.27	7,133.26						0.01

注：本表反映本年度取得的各项收入情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

支出决算表

公开 03 表

单位名称：苏州工业园区社会保险基金和公积金管理中心

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位 补助支出
功能分类 科目编码	科目名称						
合计		7,133.26	5,124.25	2,009.01			
208	社会保障和就业支出	7,133.26	5,124.25	2,009.01			
20801	人力资源和社会保障管理事务	7,133.26	5,124.25	2,009.01			
2080109	社会保险经办机构	7,133.26	5,124.25	2,009.01			

注：本表反映本年度各项支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

单位名称：苏州工业园区社会保险基金和公积金管理中心

金额单位：万元

收入		支出				
项目	决算数	按功能分类	决算数			
			小计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
一、一般公共预算财政拨款收入	7,133.26	一、一般公共服务支出				
二、政府性基金预算财政拨款收入		二、外交支出				
三、国有资本经营预算财政拨款收入		三、国防支出				
		四、公共安全支出				
		五、教育支出				
		六、科学技术支出				
		七、文化旅游体育与传媒支出				
		八、社会保障和就业支出	7,133.26	7,133.26		
		九、卫生健康支出				
		十、节能环保支出				
		十一、城乡社区支出				
		十二、农林水支出				
		十三、交通运输支出				
		十四、资源勘探工业信息等支出				
		十五、商业服务业等支出				
		十六、金融支出				
		十七、援助其他地区支出				
		十八、自然资源海洋气象等支出				

		十九、住房保障支出				
		二十、粮油物资储备支出				
		二十一、国有资本经营预算支出				
		二十二、灾害防治及应急管理支出				
		二十三、其他支出				
		二十四、债务还本支出				
		二十五、债务付息支出				
		二十六、抗疫特别国债安排的支出				
本年收入合计	7,133.26	本年支出合计	7,133.26	7,133.26		
年初财政拨款结转和结余	14.46	年末财政拨款结转和结余	14.46	14.46		
一、一般公共预算财政拨款	14.46					
二、政府性基金预算财政拨款						
三、国有资本经营预算财政拨款						
总计	7,147.72	总计	7,147.72	7,147.72		

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

财政拨款支出决算表（功能科目）

公开 05 表

单位名称：苏州工业园区社会保险基金和公积金管理中心

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
合计		7,133.26	5,124.25	2,009.01
208	社会保障和就业支出	7,133.26	5,124.25	2,009.01
20801	人力资源和社会保障管理事务	7,133.26	5,124.25	2,009.01
2080109	社会保险经办机构	7,133.26	5,124.25	2,009.01

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

财政拨款基本支出决算表（经济科目）

公开 06 表

单位名称：苏州工业园区社会保险基金和公积金管理中心

金额单位：万元

项目		财政拨款基本支出		
经济分类科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
合计		5,124.25	4,813.49	310.75
301	工资福利支出	4,810.28	4,810.28	
30101	基本工资	1,365.78	1,365.78	
30102	津贴补贴	582.85	582.85	
30103	奖金			
30106	伙食补助费			
30107	绩效工资	671.21	671.21	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	355.60	355.60	
30109	职业年金缴费	177.80	177.80	
30110	职工基本医疗保险缴费	103.92	103.92	
30111	公务员医疗补助缴费			
30112	其他社会保障缴费	17.78	17.78	
30113	住房公积金	355.57	355.57	
30114	医疗费	12.47	12.47	
30199	其他工资福利支出	1,167.29	1,167.29	
302	商品和服务支出	310.75		310.75
30201	办公费	7.57		7.57
30202	印刷费			
30203	咨询费			
30204	手续费			
30205	水费			
30206	电费			
30207	邮电费	10.82		10.82
30208	取暖费			
30209	物业管理费			
30211	差旅费	3.07		3.07
30212	因公出国（境）费用			
30213	维修（护）费			
30214	租赁费	2.76		2.76

30215	会议费			
30216	培训费	1.00		1.00
30217	公务接待费	1.27		1.27
30218	专用材料费			
30224	被装购置费			
30225	专用燃料费			
30226	劳务费	83.76		83.76
30227	委托业务费			
30228	工会经费	80.56		80.56
30229	福利费	44.89		44.89
30231	公务用车运行维护费	4.30		4.30
30239	其他交通费用			
30240	税金及附加费用			
30299	其他商品和服务支出	70.76		70.76
303	对个人和家庭的补助	3.21	3.21	
30301	离休费			
30302	退休费			
30303	退职（役）费			
30304	抚恤金			
30305	生活补助			
30306	救济费			
30307	医疗费补助	2.34	2.34	
30308	助学金			
30309	奖励金			
30310	个人农业生产补贴			
30311	代缴社会保险费			
30399	其他对个人和家庭的补助	0.88	0.88	
307	债务利息及费用支出			
30701	国内债务付息			
30702	国外债务付息			
30703	国内债务发行费用			
30704	国外债务发行费用			
310	资本性支出			
31001	房屋建筑物购建			
31002	办公设备购置			

31003	专用设备购置			
31005	基础设施建设			
31006	大型修缮			
31007	信息网络及软件购置更新			
31008	物资储备			
31009	土地补偿			
31010	安置补助			
31011	地上附着物和青苗补偿			
31012	拆迁补偿			
31013	公务用车购置			
31019	其他交通工具购置			
31021	文物和陈列品购置			
31022	无形资产购置			
31099	其他资本性支出			
312	对企业补助			
31201	资本金注入			
31203	政府投资基金股权投资			
31204	费用补贴			
31205	利息补贴			
31206	其他资本性补助			
31299	其他对企业补助			
399	其他支出			
39907	国家赔偿费用支出			
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴			
39909	经常性赠与			
39910	资本性赠与			
39999	其他支出			

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款基本支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

一般公共预算支出决算表（功能科目）

公开 07 表

单位名称：苏州工业园区社会保险基金和公积金管理中心

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
合计		7,133.26	5,124.25	2,009.01
208	社会保障和就业支出	7,133.26	5,124.25	2,009.01
20801	人力资源和社会保障管理事务	7,133.26	5,124.25	2,009.01
2080109	社会保险经办机构	7,133.26	5,124.25	2,009.01

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

一般公共预算基本支出决算表（经济科目）

公开 08 表

单位名称：苏州工业园区社会保险基金和公积金管理中心

金额单位：万元

项目		一般公共预算财政拨款基本支出		
经济分类科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
合计		5,124.25	4,813.49	310.75
301	工资福利支出	4,810.28	4,810.28	
30101	基本工资	1,365.78	1,365.78	
30102	津贴补贴	582.85	582.85	
30103	奖金			
30106	伙食补助费			
30107	绩效工资	671.21	671.21	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	355.60	355.60	
30109	职业年金缴费	177.80	177.80	
30110	职工基本医疗保险缴费	103.92	103.92	
30111	公务员医疗补助缴费			
30112	其他社会保障缴费	17.78	17.78	
30113	住房公积金	355.57	355.57	
30114	医疗费	12.47	12.47	
30199	其他工资福利支出	1,167.29	1,167.29	
302	商品和服务支出	310.75		310.75
30201	办公费	7.57		7.57
30202	印刷费			
30203	咨询费			
30204	手续费			
30205	水费			
30206	电费			
30207	邮电费	10.82		10.82
30208	取暖费			
30209	物业管理费			
30211	差旅费	3.07		3.07
30212	因公出国（境）费用			
30213	维修（护）费			
30214	租赁费	2.76		2.76
30215	会议费			
30216	培训费	1.00		1.00

30217	公务接待费	1.27		1.27
30218	专用材料费			
30224	被装购置费			
30225	专用燃料费			
30226	劳务费	83.76		83.76
30227	委托业务费			
30228	工会经费	80.56		80.56
30229	福利费	44.89		44.89
30231	公务用车运行维护费	4.30		4.30
30239	其他交通费用			
30240	税金及附加费用			
30299	其他商品和服务支出	70.76		70.76
303	对个人和家庭的补助	3.21	3.21	
30301	离休费			
30302	退休费			
30303	退职（役）费			
30304	抚恤金			
30305	生活补助			
30306	救济费			
30307	医疗费补助	2.34	2.34	
30308	助学金			
30309	奖励金			
30310	个人农业生产补贴			
30311	代缴社会保险费			
30399	其他对个人和家庭的补助	0.88	0.88	
307	债务利息及费用支出			
30701	国内债务付息			
30702	国外债务付息			
30703	国内债务发行费用			
30704	国外债务发行费用			
310	资本性支出			
31001	房屋建筑物购建			
31002	办公设备购置			
31003	专用设备购置			
31005	基础设施建设			
31006	大型修缮			
31007	信息网络及软件购置更新			

31008	物资储备			
31009	土地补偿			
31010	安置补助			
31011	地上附着物和青苗补偿			
31012	拆迁补偿			
31013	公务用车购置			
31019	其他交通工具购置			
31021	文物和陈列品购置			
31022	无形资产购置			
31099	其他资本性支出			
312	对企业补助			
31201	资本金注入			
31203	政府投资基金股权投资			
31204	费用补贴			
31205	利息补贴			
31206	其他资本性补助			
31299	其他对企业补助			
399	其他支出			
39907	国家赔偿费用支出			
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴			
39909	经常性赠与			
39910	资本性赠与			
39999	其他支出			

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款基本支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

财政拨款“三公”经费、会议费和培训费支出决算表

公开 09 表

单位名称：苏州工业园区社会保险基金和公积金管理中心

金额单位：万元

预算数								决算数							
“三公”经费						会议费	培训费	“三公”经费						会议费	培训费
“三公” 经费合计	因公出国 （境）费	公务用车购置及运行费			公务 接待费			“三公” 经费合计	因公出国 （境）费	公务用车购置及运行费			公务 接待费		
		小计	公务用车 购置费	公务用车 运行费						小计	公务用车 购置费	公务用车 运行费			
7.30	0.00	5.30	0.00	5.30	2.00	0.40	2.00	5.56	0.00	4.30	0.00	4.30	1.27	0.00	1.00

相关统计数：

项目	统计数	项目	统计数
因公出国（境）团组数(个)	0	因公出国（境）人次数(人)	0
公务用车购置数(辆)	0	公务用车保有量(辆)	5
国内公务接待批次(个)	58	国内公务接待人次(人)	522
国（境）外公务接待批次(个)	0	国（境）外公务接待人次(人)	0
召开会议次数(个)	0	参加会议人次(人)	0
组织培训次数(个)	4	参加培训人次(人)	7

注：本表反映本年度财政拨款“三公”经费、会议费和培训费支出情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

政府性基金预算支出决算表

公开 10 表

单位名称：苏州工业园区社会保险基金和公积金管理中心

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映本年度政府性基金预算财政拨款支出情况。
本单位无政府性基金预算收入支出决算，故本表为空。

国有资本经营预算支出决算表

公开 11 表

单位名称：苏州工业园区社会保险基金和公积金管理中心

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。
本单位无国有资本经营预算支出决算，故本表为空。

财政拨款机关运行经费支出决算表

公开 12 表

单位名称：苏州工业园区社会保险基金和公积金管理中心

金额单位：万元

项目		机关运行经费支出决算
科目编码	科目名称	
合计		
302	商品和服务支出	
30201	办公费	
30202	印刷费	
30203	咨询费	
30204	手续费	
30205	水费	
30206	电费	
30207	邮电费	
30208	取暖费	
30209	物业管理费	
30211	差旅费	
30212	因公出国（境）费用	
30213	维修（护）费	
30214	租赁费	
30215	会议费	
30216	培训费	
30217	公务接待费	
30218	专用材料费	
30224	被装购置费	
30225	专用燃料费	
30226	劳务费	
30227	委托业务费	
30228	工会经费	
30229	福利费	
30231	公务用车运行维护费	
30239	其他交通费用	
30240	税金及附加费用	
30299	其他商品和服务支出	
307	债务利息及费用支出	
310	资本性支出	
31001	房屋建筑物购建	

31002	办公设备购置	
31003	专用设备购置	
31005	基础设施建设	
31006	大型修缮	
31007	信息网络及软件购置更新	
31008	物资储备	
31009	土地补偿	
31010	安置补助	
31011	地上附着物和青苗补偿	
31012	拆迁补偿	
31013	公务用车购置	
31019	其他交通工具购置	
31021	文物和陈列品购置	
31022	无形资产购置	
31099	其他资本性支出	
312	对企业补助	
399	其他支出	

注：“机关运行经费”指行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）使用财政拨款安排的基本支出中的日常公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用。

本单位无财政拨款机关运行经费支出决算，故本表为空。

政府采购支出决算表

公开 13 表

单位名称：苏州工业园区社会保险基金和公积金管理中心

单位：万元

项目	金额
一、政府采购支出合计	556.83
（一）政府采购货物支出	
（二）政府采购工程支出	
（三）政府采购服务支出	556.83
二、政府采购授予中小企业合同金额	556.83
其中：授予小微企业合同金额	556.83

注：政府采购支出信息为单位纳入部门预算范围的各项政府采购支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

第三部分 2024 年度单位决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2024 年度收入、支出决算总计 7,147.97 万元。与上年相比，收、支总计各增加 103.52 万元，增长 1.47%。其中：

（一）收入决算总计 7,147.97 万元。包括：

1. 本年收入决算合计 7,133.27 万元。与上年相比，增加 103.48 万元，增长 1.47%，变动原因：基本支出和项目支出增加，从而导致收入增加。

2. 使用非财政拨款结余（含专用结余）0 万元。与上年决算数相同。

3. 年初结转和结余 14.7 万元。与上年相比，增加 0.04 万元，增长 0.27%，变动原因：其他收入结转。

（二）支出决算总计 7,147.97 万元。包括：

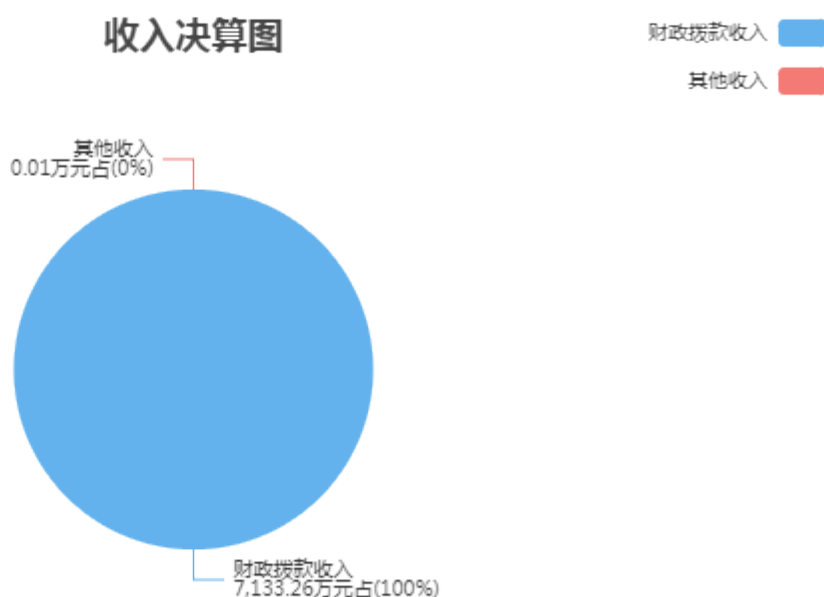
1. 本年支出决算合计 7,133.26 万元。与上年相比，增加 103.51 万元，增长 1.47%，变动原因：基本支出和项目支出增加。

2. 结余分配 0 万元。与上年决算数相同。

3. 年末结转和结余 14.71 万元。结转和结余事项：主要是基本支出结转和结余。与上年相比，增加 0.01 万元，增长 0.07%，变动原因：本年度其他收入结转。

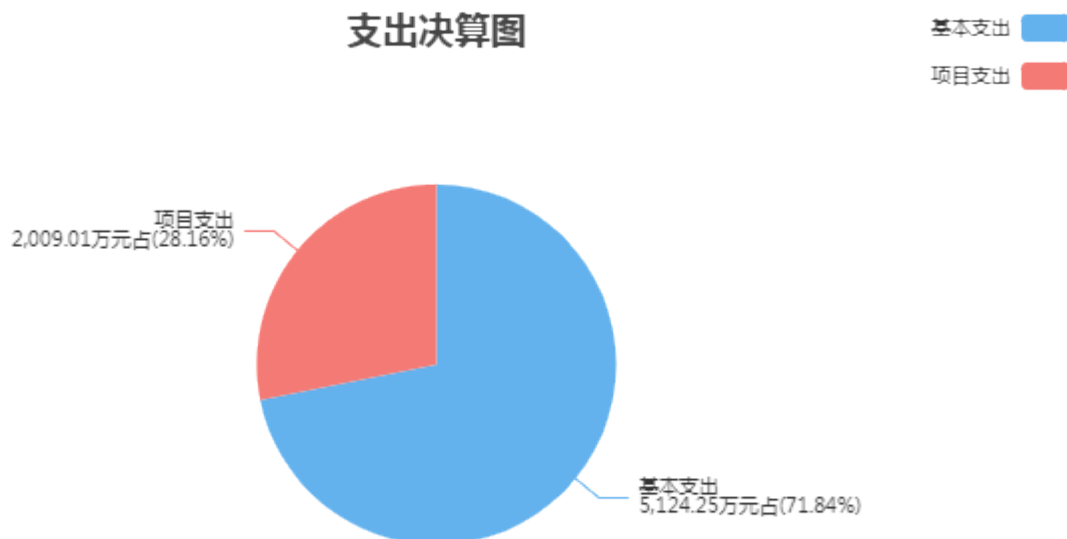
二、收入决算情况说明

2024 年度本年收入决算合计 7,133.27 万元，其中：财政拨款收入 7,133.26 万元，占 100%（该占比四舍五入后为 100%）；上级补助收入 0 万元，占 0%；财政专户管理教育收费 0 万元，占 0%；事业收入（不含专户管理教育收费）0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；附属单位上缴收入 0 万元，占 0%；其他收入 0.01 万元，占 0%（该占比四舍五入后为 0%）。



三、支出决算情况说明

2024 年度本年支出决算合计 7,133.26 万元，其中：基本支出 5,124.25 万元，占 71.84%；项目支出 2,009.01 万元，占 28.16%；上缴上级支出 0 万元，占 0%；经营支出 0 万元，占 0%；对附属单位补助支出 0 万元，占 0%。



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2024 年度财政拨款收入、支出决算总计 7,147.72 万元。与上年相比，收、支总计各增加 103.5 万元，增长 1.47%，变动原因：基本支出和项目支出增加。

五、财政拨款支出决算情况说明

财政拨款支出决算反映的是一般公共预算、政府性基金预算和国有资本经营预算财政拨款支出的总体情况，既包括使用本年从本级财政取得的财政拨款发生的支出，也包括使用上年度财政拨款结转资金发生的支出。

2024 年度财政拨款支出决算 7,133.26 万元，占本年支出合计的 100%。与 2024 年度财政拨款支出年初预算 6,880.42 万元相比，完成年初预算的 103.67%。其中：

（一）社会保障和就业支出（类）

人力资源和社会保障管理事务（款）社会保险经办机构（项）。年初预算 6,880.42 万元，支出决算 7,133.26 万元，完成年初预算的 103.67%。决算数与年初预算数的差异原因：基本支出增加，年中按实际需要做预算调整。

六、财政拨款基本支出决算情况说明

2024 年度财政拨款基本支出决算 5,124.25 万元，其中：

（一）人员经费 4,813.49 万元。主要包括：基本工资、津贴补贴、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、医疗费补助、其他对个人和家庭的补助。

（二）公用经费 310.75 万元。主要包括：办公费、邮电费、差旅费、租赁费、培训费、公务接待费、劳务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他商品和服务支出。

七、一般公共预算支出决算情况说明

2024 年度一般公共预算财政拨款支出决算 7,133.26 万元。与上年相比，增加 103.51 万元，增长 1.47%，变动原因：基本支出和项目支出增加。

八、一般公共预算基本支出决算情况说明

2024 年度一般公共预算财政拨款基本支出决算 5,124.25 万元，其中：

（一）人员经费 4,813.49 万元。主要包括：基本工资、津

贴补贴、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、医疗费补助、其他对个人和家庭的补助。

（二）公用经费 310.75 万元。主要包括：办公费、邮电费、差旅费、租赁费、培训费、公务接待费、劳务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他商品和服务支出。

九、财政拨款“三公”经费、会议费、培训费支出情况说明

（一）财政拨款“三公”经费支出总体情况说明。

2024 年度财政拨款“三公”经费支出决算 5.56 万元（其中：一般公共预算支出 5.56 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元）。与上年相比，减少 0.06 万元，变动原因：公务用车运行维护费减少。其中，因公出国（境）费支出 0 万元，占“三公”经费的 0%；公务用车购置及运行维护费支出 4.3 万元，占“三公”经费的 77.2%；公务接待费支出 1.27 万元，占“三公”经费的 22.8%。2024 年度财政拨款“三公”经费支出预算 7.3 万元（其中：一般公共预算支出 7.3 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元）。决算数与预算数的差异原因：厉行节约，减少支出。

（二）财政拨款“三公”经费支出具体情况说明。

1. 因公出国（境）费支出预算 0 万元（其中：一般公共预算

算支出 0 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），支出决算 0 万元（其中：一般公共预算支出 0 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），完成调整后预算的 100%，决算数与预算数相同。全年使用财政拨款涉及的出国（境）团组 0 个，累计 0 人次。

2. 公务用车购置及运行维护费支出预算 5.3 万元（其中：一般公共预算支出 5.3 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），支出决算 4.3 万元（其中：一般公共预算支出 4.3 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），完成调整后预算的 81.13%，决算数与预算数的差异原因：厉行节约，减少支出。其中：

（1）公务用车购置支出决算 0 万元。本年度使用财政拨款购置公务用车 0 辆。

（2）公务用车运行维护费支出决算 4.3 万元。公务用车运行维护费主要用于按规定保留的公务用车的燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出。截至 2024 年 12 月 31 日，使用财政拨款开支的公务用车保有量为 5 辆。

3. 公务接待费支出预算 2 万元（其中：一般公共预算支出 2 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），支出决算 1.27 万元（其中：一般公共预算支出 1.27 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），完成调整后预算的 63.5%，决算数与预算数的差异原

因：厉行节约，减少公务接待支出。其中：国内公务接待支出 1.27 万元，接待 58 批次，522 人次，开支内容：公务用餐；国（境）外公务接待支出 0 万元，接待 0 批次，0 人次。

（三）财政拨款会议费支出决算情况说明。

2024 年度财政拨款会议费支出预算 0.4 万元（其中：一般公共预算支出 0.4 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），支出决算 0 万元（其中：一般公共预算支出 0 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），完成调整后预算的 0%，决算数与预算数的差异原因：本年度无会议费支出。2024 年度全年召开会议 0 个，参加会议 0 人次。

（四）财政拨款培训费支出决算情况说明。

2024 年度财政拨款培训费支出预算 2 万元（其中：一般公共预算支出 2 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），支出决算 1 万元（其中：一般公共预算支出 1 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），完成调整后预算的 50%，决算数与预算数的差异原因：厉行节约，减少不必要的培训。2024 年度全年组织培训 4 个，组织培训 7 人次，开支内容：用于医保专题培训、党团青年培训以及创新思维与能力提升培训。

十、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

2024 年度政府性基金预算财政拨款支出决算 0 万元。与上

年决算数相同。

十一、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

2024 年度国有资本经营预算财政拨款支出决算 0 万元。与上年决算数相同。

十二、财政拨款机关运行经费支出决算情况说明

2024 年度机关运行经费支出决算 0 万元（其中：一般公共预算支出 0 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元）。与上年决算数相同。

十三、政府采购支出决算情况说明

2024 年度政府采购支出总额 556.83 万元，其中：政府采购货物支出 0 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 556.83 万元。政府采购授予中小企业合同金额 556.83 万元，占政府采购支出总额的 100%，其中：授予小微企业合同金额 556.83 万元，占授予中小企业合同金额的 100%。

十四、国有资产占用情况说明

截至 2024 年 12 月 31 日，本单位共有车辆 5 辆，其中：副部(省)级及以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 5 辆；单价 100 万元（含）以上的设备 6 台（套）。

十五、预算绩效评价工作开展情况

2024 年度，本单位共 0 个项目开展了财政重点绩效评价，

涉及财政性资金合计 0 万元；本单位未开展单位整体支出财政重点绩效评价，涉及财政性资金 0 万元。

本单位共对上年度已实施完成的 8 个项目开展了绩效自我评价，涉及财政性资金合计 2,009.01 万元；本单位共开展 1 项单位整体支出绩效自我评价，涉及财政性资金合计 7,133.26 万元。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的各类财政拨款，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款、国有资本经营预算财政拨款。

二、上级补助收入：指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

三、财政专户管理教育收费：指缴入财政专户、实行专项管理的高中以上学费、住宿费、高校委托培养费、函大、电大、夜大及短训班培训费等教育收费。

四、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

五、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

六、附属单位上缴收入：指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

七、其他收入：指单位取得的除上述“财政拨款收入”、“上级补助收入”、“事业收入”、“经营收入”、“附属单

位上缴收入”等以外的各项收入。

八、使用非财政拨款结余（含专用结余）：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余（含专用结余）弥补当年收支差额的数额。

九、年初结转和结余：指单位上年结转本年使用的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

十、结余分配：指事业单位按规定缴纳的所得税以及从非财政拨款结余中提取各类结余的情况。

十一、年末结转和结余资金：指单位结转下年的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

十二、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务所发生的支出，包括人员经费和公用经费。

十三、项目支出：指在为完成特定的工作任务和事业发展目标所发生的支出。

十四、上缴上级支出：指事业单位按照财政部门和主管部门的规定上缴上级单位的支出。

十五、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十六、对附属单位补助支出：指事业单位用财政拨款收入之外的收入对附属单位补助发生的支出。

十七、“三公”经费：指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，

因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）以及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。

十八、机关运行经费：指行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）使用财政拨款安排的基本支出中的公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用。

十九、社会保障和就业支出(类)人力资源和社会保障管理事务(款)社会保险经办机构(项)：反映社会保险经办机构开展业务工作的支出。